



PUBLIKACIJA

VRTEC PRI OSNOVNI ŠOLI SIMONA GREGORČIČA KOBARID

ŠOLSKO LETO 2023-24

UVOD

*»Otroci potrebujejo ljubezen, še posebno takrat, ko je ne zaslužijo.«
(Harold S. Hulbert)*

Dragi otroci, spoštovani starši!

Šolsko leto 2023/24 se je pričelo in s polnimi jadri vetra že plujemo skozi prvi mesec. Želimo si, da bi letošnje šolsko leto potekalo umirjeno, a vseeno dinamično ter da bomo cilje in dejavnosti, ki smo si jih zadali, uresničevali v skladu z našimi načrti in vašimi potrebami. Trudili se bomo zagotavljati tako materialne kot vse ostale pogoje za optimalen razvoj vaših otrok. Vsi skupaj si bomo prizadevali, da se bodo vaši otroci v vrtcu razvijali in spoznavali življenje v skladu z njihovo starostjo in sposobnostmi. Želimo si, da bi otroci med seboj stkali čim več pristnih prijateljskih vezi, ki bodo temeljila na trajnih medčloveških vrednotah.

Pred vami je šolska publikacija, v kateri smo zbrali vse pomembne informacije šolskega leta, za katere menimo, da vam bodo koristile. Za vse dodatne informacije, ki jih boste potrebovali ali želeli, pa smo vam vedno na voljo na šoli oziroma v vrtcu.

Vsi zaposleni želimo staršem in otrokom veliko mero zadovoljstva, uspehov in čim bolj kvalitetno preživljanje časa v vrtcu.

Simon Skočir, ravnatelj

KAZALO

1. OSNOVNI PODATKI	5
2. POSLOVNI ČAS VRTCA	5
3. ORGANIZIRANOST ZAVODA	6
5. SKUPINE IN ZAPOSLENI V VRTCU	8
6. SVETOVALNA SLUŽBA	10
7. ORGANIZACIJA IN VRSTE PROGRAMOV	10
8. DAN V VRTCU	12
9. PROGRAM	13
10. VPIS V VRTEC	17
11. REZERVACIJA	18
12. IZPIS	19
13. SODELOVANJE S STARŠI	20
14. PRAVICE OTROK IN STARŠEV	21
15. DRUGE INFORMACIJE	23

Pripravila: Urška Mlekuž Vončina,
pomočnica ravnateljja za vrtec
Kobarid, september 2023

1. OSNOVNI PODATKI

Vrtec pri Osnovni šoli Simona Gregorčiča Kobarid
Gregorčičeva ulica 18 A
5222 Kobarid

ravnatelj	Simon Skočir
pomočnica ravnatelja za vrtec	Urška Mlekuž Vončina
telefon pomočnice ravnatelja	05 38 99 705
telefon vzgojitelji	05 38 99 708
sporočanje odsotnosti otrok	031 670 624
e-pošta	vrtec@os-kobarid.si
spletna stran	www.os-kobarid.si
davčna številka	SI51971020
svetovalna služba vrtca	05 38 99 709
tajništvo	05 38 99 700
računovodstvo (za vrtec- Majda Kurinčič)	05 38 99 702

ZUNANJI ODDELKI:

BREGINJ	05/ 38 49 805
DREŽNICA	05/ 38 48 502
SMAST	05/ 93 85 107

2. POSLOVNI ČAS VRTCA

KOBARID	6.30 – 15. 45
BREGINJ	6.30 – 15.45

DREŽNICA	7.00 – 15.30
SMAST	6.45 – 15.30

3. ORGANIZIRANOST ZAVODA

Zavod upravlja in je za njegovo nemoteno delo odgovoren ravnatelj javnega zavoda Osnovne šole Simona Gregorčiča Kobarid. Pomembne odločitve potrjuje svet šole, starši pa lahko svoje predloge posredujejo preko sveta staršev.

Strokovna organa vrtca sta vzgojiteljski zbor in aktiv vzgojiteljev.

SVET ZAVODA

Javni vzgojno-izobraževani zavod Osnovno šolo Simona Gregorčiča Kobarid upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

Svet zavoda odloča na svojih sejah o zadevah, za katere je pristojen v skladu z zakonom, Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Simona Gregorčiča Kobarid in drugimi predpisi.

SVET STARŠEV

Svet staršev je sestavljen iz predstavnikov staršev, tako da ima vsak oddelek vrtca Kobarid svojega predstavnika. Starši predstavnike izvolijo na prvem roditeljskem sestanku.

Svet staršev vodi predsednik sveta staršev, sklicuje pa ga pomočnica ravnateljice za vrtec v dogovoru s predsednikom Sveta staršev.

Pristojnosti Sveta staršev so:

- predlaga nadstandardne programe,

- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja vrtca in o letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike v Svet zavoda,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

SVET STARŠEV V 2023/24

SKUPINA	predstavnik	namestnik
MUCKI	Urša Rijavec	Petra Lamprečnik Rakušček
POLŽKI	Nataša Torbica	Mihael Uršič
LISIČKE	Matjaž Smrekar	Luka Ohojak
ZAJČKI	Petra Volarič	Urška Gabršček
MEDVEDKI	Sebastjan Kolenc	Tea Vulikić
ŽELVICE	Sanja Vrčon Čebokli	Tina Kofol
RAČKE	Igor Bric	Miranda Lesjak
VEVERIČKE	Melanie Kapitan	Elena Kapitan
JEŽKI	Tina Gruntar	Melita Pikon

5. SKUPINE IN ZAPOSLENI V VRTCU

	<i>oddelek</i>	<i>vzgojitelj</i>	<i>pom. vzgojitelja</i>
centralni vrtec Kobarid centralni vrtec Kobarid	1. star. obd. MUCKI	Neža Uršič	Petra Krivec
	1. star. obd. POLŽKI	Anja Medved	Lara Blažič
	1. star. obd. LISIČKE	Tanja Pagon Miklavič	Sara Crivellari
	2. star. obd. ZAJČKI	Urša Čimžar	Domen Rakušček
	2. star. obd. MEDVEDKI	Tina Fratina	Nataša Koletič
	2. star. obd ŽELVICE	Irena Melinc	Kristina Žagar Gašperut
zunanji oddelek Breginj	kombiniran oddelek RAČKE	Nina Živec	Milena Sovdat
zunanji oddelek Drežnica	kombiniran oddelek VEVERIČKE	Andreja Koren	Slavica Lavretič
zunanji oddelek Smast	kombiniran oddelek JEŽKI	Anica Cemič	Bernarda Leban

vzgojitelj za zagotavljanje sočasnosti: **Agnes Baloh, Katja Breškon, Janja Florjančič**

spremljevalka: **Agnes Baloh**

VODSTVO

ravnatelj: **Simon Skočir**

pomočnica ravnatelja za vrtec: **Urška Mlekuž Vončina**

DRUGI STROKOVNI SODELAVCI

svetovalna delavka in zdr. -higienski režim: **Urška Rijavec**

logopedinja: **Manica Prelec**

knjižničarki: **Nina Levpušček Melinc, Katja Kovačič**

OSTALI ZAPOSLENI

tajnik VIZ: **Karmen Sivec**

računovodja: **Mojca Humar Skočir**

knjigovodja: **Brigita Berginc**

administrator: **Majda Kurinčič**

kuharji: **Erika Skočir, Marinka Lah, Darko Skubin, Hidaeta Čebič, Marija Hribar, Tjaša Gorenjšček, Anita Fon Bric**

gospodinje na podružnicah: **Julija Skočir, Katarina Terlikar, Tatjana Volarič**

organizator šolske prehrane: **Nadja Rejec**

snazilke: **Martina Koren, Branka Volarič**

hišnik: **Luka Volarič**

razvoz hrane: **Andrej Gregorčič**

6. SVETOVALNA SLUŽBA

Svetovalna služba v vrtcu opravlja svoje delo v skladu s svojim delovnim načrtom, ki je del letnega delovnega načrta vrtca. Pri uresničevanju zastavljenih delovnih nalog sodeluje z otroki in njihovimi starši, strokovnimi delavci, vodstvom vrtca ter z zunanjimi institucijami.

Delo opravlja individualno ali v skupinah, z upoštevanjem strokovno etičnih načel prostovoljnosti, zaupanja in zaupnosti ter dobrobiti vseh udeležencev. Logopedinja v skladu s svojim letnim delovnim načrtom izvaja tudi logopedске preglede vseh otrok. Tedensko prihaja v naš zavod tudi socialna pedagoginja za dodatno strokovno pomoč.

7. ORGANIZACIJA IN VRSTE PROGRAMOV

Vrtec je javni vzgojno izobraževalni zavod za predšolsko vzgojo, ki ga je ustanovila Občina Kobarid. Deluje v sklopu Osnovne šole Simona Gregorčiča Kobarid. Sestavljajo ga centralni vrtec in trije zunanji oddelki: Breginj, Drežnica in Smast. Centralni vrtec v Kobaridu je odprt vse delovnike v letu. Izjemoma je zaprt le, če v času šolskih počitnic ni v vrtec vključenih vsaj šest otrok. V času šolskih počitnic se skupine iz zunanjih oddelkov preselijo v centralni vrtec.

VRSTE IN TRAJANJE PROGRAMOV

dnevni program s kosilom (6-9 ur),
poldnevni program brez kosila (4-6 ur) (možno je dodatno naročilo kosila po ekonomski ceni).

STAROSTNA OBDOBJA

prvo starostno obdobje: otroci od 1. do 3. leta starosti,
drugo starostno obdobje: otroci od 3. do 6. leta starosti.

ODDELKI

homogeni oddelki: v njih so otroci v starostnem razponu enega leta,
heterogeni oddelki: v njih so otroci prvega ali drugega starostnega obdobja,
kombinirani oddelki: v njih so vključeni otroci prvega in drugega starostnega obdobja.

8. DAN V VRTCU

Ure	Dnevni red	
	<i>Prvo starostno obdobje</i>	<i>Drugo starostno obdobje</i>
06:30– 08:15	Jutranje zbiranje otrok, aktivnosti po izbiri otrok in usmerjene igre	Jutranje zbiranje otrok, aktivnosti po izbiri otrok in usmerjene igre
08:30 – 09:00	Priprava na malico, malica	Priprava na malico, malica
9.00 – 10.00	Usmerjena igra, usmerjene dejavnosti	Usmerjena igra, usmerjene dejavnosti
10:00 – 10:15	Sadna malica	Sadna malica
09:15 – 11:30	Usmerjena igra, usmerjene dejavnosti, načrtovani sprehodi v naravo ...	Usmerjena igra, usmerjene dejavnosti, načrtovani sprehodi, izleti v naravo ...
11:15 – 12:00	Kosilo	
11:30 – 12:00	Popoldanski počitek	Kosilo

12:30 – 14:00		Popoldanski počitek
14:00 – 15:45	Usmerjene igre, načrtovane dejavnosti, igre po želji otrok, oddaja otrok v oddelek, ki je odprt do 15.45	Usmerjene igre, načrtovane dejavnosti, igre po želji otrok, oddajanje otrok

9. PROGRAM

Kurikulum za vrtce je vsebinski dokument, ki spoštuje tradicijo slovenskih vrtcev, hkrati pa z novejšimi teoretskimi pogledi na zgodnje otroštvo in iz njih izpeljanimi drugačnimi rešitvami in pristopi dopolnjuje dosedanje delo v vrtcu.

Vzgojno delo poteka preko spontanah in vodenih dejavnosti. Osnova vsem dejavnostim je igra. Igra je za otroke najbolj naraven način učenja, odkrivanja sveta in svojega mesta v njem.

CILJI

- bolj uravnotežena ponudba na vseh področjih predšolske vzgoje v vrtcih, ki hkrati omogoča poglobljenost na določenih področjih,

- oblikovanje pogojev za večje izražanje in ozaveščanje skupinskih razlik (nediskriminiranost glede na spol, socialno in kulturno poreklo, svetovni nazor itd.),
- večje omogočanje individualnosti, drugačnosti in izbire v nasprotju s skupinsko rutino,
- večje upoštevanje in spoštovanje zasebnosti in intimnosti otrok,
- bolj odprt in fleksibilen kurikulum v različnih programih za predšolske otroke,
- pestrejša in raznovrstnejša ponudba na vseh področjih dejavnosti predšolske vzgoje v vrtcih,
- dvig kakovosti medsebojnih interakcij med otroki ter med otroki in odraslimi v vrtcu,
- rekonceptualizacija in reorganizacija časa, prostora in opreme v vrtcu,
- večja avtonomnost in strokovna odgovornost vrtcev in njihovih strokovnih delavcev,
- povečanje vloge kritičnega vrednotenja pri načrtovanju življenja in dela v vrtcu,
- izboljšanje informiranja in sodelovanja s starši.

OBOGATITVENI PROGRAM

Programi zajemajo dejavnosti, prireditve in aktivnosti, ki se odvijajo v času poslovanja vrtca ali v popoldanskem času. O sami vsebini in poteku posameznih aktivnosti se strokovni delavci vrtca sproti dogovarjajo s starši. Izvajajo jih vzgojitelji.

V letošnjem letu bomo izvedli naslednje obogatitvene programe:

- Teden otroka 2. 10. – 8. 10. 2023 »Zakaj in zatoji radovednosti«: načrtujemo predstavo za otroke – Strah (lutkovna skupina Bobek), ustvarjanje izdelka na temo strah (vsaka skupina ustvari svojega strahca) in izdelavo plakata, ki vsebuje informiranje o Tednu otroka in izjave otrok, zakaj jih je strah.
- AZS tek – Začni mlad, tekmuje pošteno: 22. 9. 2023
- Praznovanje rojstnih dni.
- Sodelovanje s potujočo, mestno in šolsko knjižnico.
- Pustno rajanje.
- Zobozdravstvena preventiva (obisk medicinskih sester).
- Predstavitve: Tačke pomagačke
- Tradicionalni slovenski zajtrk: 17. 11. 2023
- Veseli december (obisk Dedka mraza in ustvarjalne delavnice s starši).
- Obdarovanje za dan žena (vsaka skupina izdelava izdelek s katerim na sprehodu po Kobaridu in vaseh obdaru ženske).
- Zaključek leta v vrtcu (v dopoldanskem času) - Čudežne zverinice Bled.
- Prireditev za starše ob 10-letnici vrtca.
- Obisk Kekčeve dežele, letovanje, plavalne urice za predšolske otroke.

DODATNI PROGRAM

Dodatni programi se lahko izvajajo v dopoldanskem času v primeru, da ne posegajo v načrtovan program vzgojitelja, sicer se izvajajo v popoldanskem času. Predvideni dodatni programi letošnjega leta so:

CICIBAN PLANINEC

Vodita in organizirata: Milena Sovdat in Andreja Koren

IZLETI V NARAVO v Drežnici

Vodita in organizirata: Andreja Koren in Slavica Lavretič

IZLETI V NARAVO v Smasteh

Vodi in oranizira: Ani Cemič

TELOVADBICA ZA OTROKE

Vodijo: Tanja Pagon Miklavič, Anja Medved, Neža Uršič

KUHARSKI KROŽEK

Vodi: Tina Fratina

Termini izvajanja dodatnih programov se bodo oblikovali naknadno, glede na število prijavljenih otrok v posameznem programu. Prav tako se lahko ponudba razširi ali skrči glede na ponudbo izvajalcev in interes staršev.

CELOLETNI PROJEKTI

Celoletni projekti so vključeni v osnovni program dela vzgojiteljic in se izvajajo s pomočjo strokovnih delavcev vrtca in zunanjih sodelavcev. Z njimi popestrimo osnovni program in navezujemo stike s krajem ter različnimi institucijami. V letošnjem letu bomo izvajali naslednje celoletne projekte:

- projekt Zdravje v vrtcu
- projekt »Turizem in vrtec« z naslovom »OKUSNI ZAKLADI: Lokalni kulinarčni spominki s trajnostnim pridihom!«

- sodelovanje z gasilci,
- sodelovanje s policijo in občinskim redarstvom,
- Cici vesela šola,
- predšolska bralna značka (prebiranje knjig v sodelovanju s starši),
- zobozdravstvena vzgoja in preventiva (obisk strokovnega delavca in skrb za zdrave zobe),
- Mali sonček (športni program Športne zveze Slovenije),
- sodelovanje z zdravstvenim domom (okraševanje čakalnice na otroškem oddelku zdravstvenega doma Kobarid),
- eTwinning projekti sodelovanja z drugimi državami,
- Erasmus+ tečaji, senčenja na delovnem mestu v tujini, implementacija dobrih praks v naš vrtec.

10. VPIS V VRTEC

Vpis v vrtec poteka **v mesecu marcu** v obliki **javnega poziva za vpis novincev**.

Javni poziv je objavljen na oglasnih deskah vrtca, spletni strani vrtca in spletni strani Občine Kobarid.

Če je prijavljenih več otrok, kot je prostih mest, poteka vključevanje v vrtec po prednostnem vrstnem redu, ki ga določi komisija.

Vpisovanje in vključevanje v oddelke poteka tudi med šolskim letom, če so še prosta mesta v skupinah. V šolskem letu 2023/24 vsa mesta niso zapolnjena, zato bomo lahko sprejemali novince tudi tekom leta.

Pred vključitvijo v vrtec mora otrok opraviti pregled pri pediatru. Zdravniško potrdilo predložite vzgojiteljici ob sprejemu otroka v oddelek.

UVAJANJE NOVINCEV

Prvo tesnejše sodelovanje staršev in vzgojiteljev je potrebno pri uvajanju otroka v vrtec. Otrok ima pravico in potrebo po postopnem uvajanju v vrtec, pri tem staršem pomagamo z nasveti. Uvajanje otrok v vrtec poteka tri dni pred vključitvijo v vrtec od 9.30 do 11.00.

Priporočila staršem:

- za uvajanje si vzemite čas, tako boste bolj mirni in se boste otroku lažje posvetili,
- vaš otrok bo nekaj časa občutljivejši, zato bo potreboval več vaše pozornosti, potrpežljivosti in nežnosti,
- omogočite mu, da prinese v vrtec ljubkovalno igračo ali predmet, s katerim se bo potolažil,
- spodbujajte ga, da govori o vrtcu ali izrazi morebitne stiske tudi s pomočjo igre in risbe,
- držite svoje obljube ter imejte stalen ritem prihodov in odhodov, saj to daje otroku občutek varnosti in zaupanja,
- priporočamo vam, da vse druge spremembe, ki bi lahko otroka dodatno obremenile, načrtujete za kasneje, ko se bo privadil na vrtec,
- otrok naj doživi, da se starši sproščeno in naklonjeno pogovarjate z osebjem vrtca.

11. REZERVACIJA

Rezervacija mesta pomeni možnost, da starši napovejo in uveljavljajo daljšo neprekinjeno odsotnosti otroka, ne da bi otroka izpisali iz

vrta, za največ dva meseca v šolskem letu. Za ta čas plačujejo nižjo ceno vrta od običajne, razliko krije Občina Kobarid.

Na podlagi 27. člena Pravilnika o sprejemu otrok v enote vrta pri OŠ Simona Gregorčiča Kobarid lahko starši otrok, za katere je občina po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa vrta, uveljavljajo rezervacijo v naslednjih primerih:

- rezervacijo lahko starši uveljavljajo za neprekinjeno odsotnost, ki traja najmanj 30 koledarskih dni in največ dva meseca, in sicer enkrat v šolskem letu; starši morajo rezervacijo napovedati pisno najpozneje teden dni pred prvim dnevom otrokove odsotnosti iz vrta na obrazcu, ki je dostopen na upravi zavoda in na spletni strani vrta;
- zaradi zdravstvenih razlogov, če je otrok zaradi bolezni ali poškodbe odsoten neprekinjeno 30 ali več koledarskih dni; rezervacija se v navedenem primeru upošteva samo s predloženim zdravniškim potrdilom; rezervacijo lahko starši uveljavljajo ob začetku odsotnosti zaradi zdravstvenih razlogov, med odsotnostjo zaradi zdravstvenih razlogov ali najpozneje v 7 dneh po ponovnem prihodu otroka v vrtec; starši uveljavljajo rezervacijo za odsotnost zaradi zdravstvenih razlogov na obrazcu, ki je dostopen na upravi zavoda in na spletni strani vrta.

12. IZPIS

Izpis iz vrta je možen kadarkoli v šolskem letu po predhodni pisni najavi 15 dni pred izpisom na predpisanem obrazcu, dostopnem na spletnih straneh vrta oz. v vrtcu.

Izpisani otrok nima prednosti pri morebitnem ponovnem sprejemu v vrtec, kar pomeni, da mu mesto v vrtcu ni avtomatično zagotovljeno,

temveč se vloga ponovno točkuje in uvrsti na čakalno listo, če v vrtcu ni dovolj prostih mest.

13. SODELOVANJE S STARŠI

Povezovanje s starši in izmenjava informacij o otrokovih dosežkih je ključnega pomena za otrokov vsestranski razvoj, zato se v vrtcu poslužujemo različnih oblik sodelovanja:

- roditeljski sestanki,
- govorilne ure,
- individualni pogovori,
- predavanja in drugo,
- sodelovanje staršev pri obogatitvenih programih (delavnice, priložnostna praznovanja), obiski staršev v skupinah – predstavitev poklica.

Starše obveščamo z obvestili v otrokovem predalu, z obvestili na oglasnih deskah, splošne informacije so dostopne na spletnih straneh vrtca.

KOLENDAR GOVORILNIH UR

Govorilne ure potekajo vsak prvi torek v mesecu med 16. in 17.30 uro (razen če se z vzgojiteljem dogovorite drugače), razen v mesecu septembru, januarju in juniju. Za lažje načrtovanje objavljamo predvidene datume govorilnih ur:

3. oktober 2023	5. marec 2024
7. november 2023	2. april 2024
5. december 2023	7. maj 2024
6. februar 2024	

Z vzgojitelji se lahko dogovorite za govorilne ure tudi izven teh terminov ali v dopoldanskem času. Na spletni strani vrtca je dostopen seznam z elektronskimi naslovi vzgojiteljev.

14. PRAVICE OTROK IN STARŠEV

Vrtec je institucija, ki mora skrbeti za uresničevanje temeljnih otrokovih pravic. Otrokove pravice zastopajo starši oz. njihovi zastopniki.

OTROCI IMAJO PRAVICO

- do enakih možnosti z upoštevanjem razlik,
- da jim država zagotavlja možnosti za optimalen razvoj, ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost, telesno in duševno konstitucijo,
- do izbire drugačnosti, ki jo mora omogočiti organizacija življenja in dela v vrtcu,
- do vzgoje za strpnost, solidarnost in odgovornost,
- do postopnega razvijanja kritičnega duha, osebnih odločitev in avtonomne presoje.

STARŠI IMAJO PRAVICO

- do vpogleda v program za predšolske otroke (Kurikulum),
- do obveščeniosti o življenju in delu vrtca,
- do zaščite zasebnosti s poudarkom na varstvu osebnih podatkov,
- do sodelovanja pri načrtovanju in organiziranju življenja in dela v vrtcu in skupini,

- po potrebi in v dogovoru z vzgojiteljico prisostvovati vzgojno-varstvenemu procesu,
- ob vstopu otroka v vrtec je staršem omogočeno postopno uvajanje otroka tako, da smejo biti z njim v skupini.

DOLŽNOSTI STARŠEV DO VRTCA

- Upoštevanje poslovnega časa vrtca.
- Za varen prihod in odhod otrok v vrtec so odgovorni starši. Otroka morajo spremljati starši ali pooblaščen osebja do vstopa v igralnico.
- Ob sprejemu otroka v vrtec so starši dolžni obvestiti vzgojiteljico o otrokovih zdravstvenih in drugih posebnostih.
- Starši so dolžni priti po otroka, ki zboli v vrtcu, v najkrajšem možnem času. V primeru nalezljivih bolezni morajo starši obvestiti osebje v vrtcu.
- Redno plačevanje programov, v katere je otrok vključen.
- S cenami storitev se lahko seznanite na spletni strani in oglasni deski vrtca. Ob morebitnih nejasnostih pokličite računovodstvo šole.
- Starši so dolžni izpolnjevati anketni list za obiskovanje vrtca v času šolskih počitnic in ga v določenem roku vrniti v vrtec zaradi načrtovanja prehrane, števila zaposlenih ipd.
- Ob morebitnih problemih, nejasnostih, določenih vprašanjih, ki zadevajo otroka ali življenje in delo v vrtcu, se starši posvetujte z vzgojiteljico ali preko članov sveta staršev s pomočnico ravnatelja za vrtec.
- Zaradi dosegljivosti staršev prosimo, da sproti javljate spremembe telefonskih števil doma in v službi.

15. DRUGE INFORMACIJE

ZDRAVJE OTROK V VRTCU

V vrtec sprejemamo zdrave otroke. Otrok, ki ni popolnoma zdrav, se v vrtcu ne počuti dobro, še bolj pomembno pa je, da preprečimo širjenje okužb med otroki. Otroci so v predšolskem obdobju, še posebej v prvem starostnem obdobju (v jaslih), zelo občutljivi in se hitro okužijo.

Ne pripeljite otroka v vrtec, če:

- je imel v zadnjih 48 urah povišano telesno temperaturo ali drisko (je dvakrat ali večkrat dnevno odvajal tekoče blato) ali je bruhal,
- ima izpuščaj z ali brez vročine (razen neinfekcijskih izpuščajev kot po pikih insektov, alergiji),
- ima uši ali garje.

Pri drugih nalezljivih boleznih upoštevajte navodila zdravnika. Če je otrok odsoten zaradi nalezljive bolezni, o tem obvestite vrtec.

(Vir: Preprečujemo širjenje nalezljivih bolezní : priporočila za starše [Zloženska] / Jana Svetičič Marinko, Tjaša Jerman, Nives Letnar Žbogar. Ljubljana : Nacionalni inštitut za javno zdravje, 2014)

Če je otrok zaradi bolezni ali poškodbe odsoten iz vrtca neprekinjeno 30 koledarskih dni ali več, lahko starši z zdravniškim potrdilom uveljavljate t. i. zdravstveno rezervacijo in plačate nižjo ceno. Rezervacijo uveljavite na obrazcu vrtca najpozneje 7 dni po prihodu otroka v vrtec.

PREHRANA V VRTCU

Otroci preživijo v vrtcu veliko svojega aktivnega časa, zato je zelo pomembno, da njihovo prehrano skrbno načrtujemo. Pomembno je,

da otroci v tem obdobju oblikujejo ustrezne prehranske navade, da osvojijo čim več prehranskega znanja in ustvarijo pozitiven odnos do zdravega načina prehranjevanja, kar je pomembno za kasnejša življenjska obdobja.

Zavedamo se, da z zdravo prehrano zmanjšujemo dejavnike tveganja za bolezni, ki se začenejo v otroštvu in lahko resno ogrožajo življenje v odrasli dobi. Zato so naša prizadevanja usmerjena v zagotovitev zdrave, varne, uravnotežene, varovalne in pestre prehrane.

Na osnovi veljavnega zdravniškega potrdila pripravljamo tudi dietne obroke.

Prehrana v vrtcu temelji na dokumentu Smernice zdravega prehranjevanja v vzgojno izobraževalnih ustanovah, ki jih je leta 2005 izdalo Ministrstvo za zdravje.

Kakovost in varnost živil zagotavljamo z vzpostavljenim preventivnim sistemom HACCP.

Pri načrtovanju prehrane upoštevamo naslednja načela:

- otrokom ponujamo kruh iz polnovrednih vrst moke (pirin, ovsen, ajdov, ržen, polnozrnat ...), kruhu iz bele moke se izogibamo;
- v jedilnike pogosto vključujemo tudi druge izdelke iz polnovrednih žit (testenine, kus kus, riž, keksi, grisini, prepečenec ...);
- otroci so vsak dan deležni dopoldanske sadne malice, sadje pa je večkrat tedensko tudi sestavni del popoldanske malice;
- otrokom ponujamo veliko zelenjave. Ta je vsakodnevno sestavni del kosila, nekajkrat tedensko pa otrokom svežo zelenjavo ponudimo tudi kot dodatek k dopoldanski malici;
- stremimo k izbiri sezonskih vrst sadja in zelenjave;
- v jedilnike pogosto vključujemo tudi oreščke in semena;

- za dopoldanske malice otrokom redno pripravljamo domače namaze, ki so veliko bolj zdrav nadomestek industrijskim različicam;
- prednost dajemo lokalnim živilom (mleko in mlečni izdelki, med, marmelade, moka, zdrob, kosmiči, sokovi, sadje in zelenjava);
- živila nabavljamo sproti, da so čim bolj sveža;
- vsakodnevno v prehrano vključujemo mleko in mlečne izdelke; enkrat tedensko otrokom za dopoldansko malico ponudimo mlečno jed;
- v prehrano otrok vključujemo tudi stročnice (grah, fižol, leča, čičerika) in žitne kaše (pira, prosena kaša, ajdova kaša,);
- pri pripravi obrokov ne uporabljamo nobenih umetnih dodatkov za izboljšanje okusa temveč samo naravne začimbe;
- izogibamo se sladkim pekovskim izdelkom; peciva, ki so sestavni del kosila pripravljamo v šolski kuhinji;
- pri pripravi jedi uporabljamo zdrave načine toplotne obdelave (dušenje, kuhanje, peka v parno konvekcijski peči namesto cvrtja);
- omejujemo količino soli in sladkorja v prehrani;
- uporabljamo kvalitetne maščobe (maslo, 100% sončnično, repično in olivno olje), margarine ne uporabljamo;
- občasno vključujemo v jedilnik ekološko pridelana živila;
- kot sestavni del obrokov ponujamo zdrave sokove, ki so brez dodanega sladkorja in s 100% sadnim deležem;
- za žejo imajo otroci preko celega dne na razpolago nesladkan čaj oziroma vodo.

ODJAVA OBROKOV V CENTRALNEM VRTCU KOBARID

Strošek neporabljenih živil za vsak dan otrokove odsotnosti se od mesečnega obračuna storitev vrtca odšteje, če otrok ni prisoten v vrtcu.

Prosimo, da prisotnost informativno javljate (lahko za več dni skupaj):

- osebno vzgojiteljem,
- pokličete na telefonsko številko **05/38 99 708** ali **031 670 624**,
- pošljete SMS na telefonsko številko **031 670 624**.

DIETNA PREHRANA

Če ima vaš otrok **zdravniško predpisano dieto**, o tem obvestite vodjo prehrane in vzgojiteljico. Tako boste olajšali težave in mu zagotovili ustrezna živila. Na dietno prehrano otroka naročite s predpisanim obrazcem, ki je dostopen na spletnih straneh vrtca.

PRAZNOVANJA V VRTCU

V vrtcu se rojstni dan praznuje tako, da starši glede na starost otrok prinesejo piškote ali slane prigrizke in sok v originalnih embalažah z deklaracijo (alergeni!), strokovni delavci vrtca pa bodo poskrbeli za primerno slavlje. Drugačne pogostitve, obdarovanja ipd. so nezaželeni, ker vodijo v nesmiselno tekmovanje in primerjanje med otroki.

OBLAČILA

Obleka vašega otroka v vrtcu naj bo predvsem praktična. Otroku naj omogoča nemoteno gibanje pa tudi, da se lahko umaže brez škode. Rezervno obleko poiščemo v nahrbtniku vašega otroka. Prosimo, da skrbite, da so vsa rezervna oblačila vedno na voljo, pri čemer upoštevajte tudi menjave letnih časov.

»Želimo, da bi se otroci v vrtcu dobro počutili, zato bomo poskrbeli za raznovrstna doživetja, skozi katera se bodo otroci razvijali, spoznavali svet okrog sebe, pridobivali spretnosti in koristne navade, predvsem pa se družili z vrstniki in uživali v brezskrbnem otroštvu.«

kolektiv Vrtca Kobarid