



*Vrtec pri osnovni šoli  
Simona Gregorčiča Kobarid*

# ***PUBLIKACIJA***



*šolsko leto 2021/22*



## **UVOD**

### NOVEMU ŠOLSKEMU LETU NA POT

Spoštovani starši!

Stopamo v šolsko leto 2021/22 za katerega vemo, da bo nepredvidljivo in drugačno. Pretekli šolski leti smo se že soočali in spopadali z drugačnim načinom organizacije dela, premagovali smo različne ovire in nove izzive, naučiti pa smo se tudi uporabljati tehnologijo, ki nam je omogočala, da smo ostali povezani.

V šolskem letu 2021/22, ki je pred nami vsem skupaj želim, da bi okrepili občutek »zmorem«. Za to bomo potrebovali oporo in podporo drug drugega, medsebojno zaupanje in sodelovanje. Pa ne zato, ker mislimo enako, pač pa zato, ker si smemo dovoliti, da mislimo različno in preprosto držimo skupaj, v dobrem in slabem.

Pred vami je brošura, v kateri smo zbrali vse pomembne informacije glede organizacije in dela v vrtcu, za katere menimo, da jih boste potrebovali. Hkrati pa je v njej naš letni načrt dela, za katerega si srčno želimo, da bi nam ga uspelo v čim večji meri realizirati.

Srečno, predvsem pa pogumno in optimistično, vse bo v redu!

Melita Jakelj, ravnateljica

## KAZALO

|                                 |    |
|---------------------------------|----|
| OSNOVNI PODATKI                 | 5  |
| POSLOVNI ČAS VRTCA              | 5  |
| ORGANIZIRANOST ZAVODA           | 6  |
| ZAPOSLENI V VRTCU               | 7  |
| SVETOVALNA SLUŽBA               | 9  |
| ORGANIZACIJA IN VRSTE PROGRAMOV | 9  |
| DAN V VRTCU                     | 10 |
| PROGRAM                         | 11 |
| SKUPINE                         | 14 |
| VPIS V VRTEC                    | 15 |
| REZERVACIJA                     | 16 |
| IZPIS                           | 16 |
| SODELOVANJE S STARŠI            | 17 |
| PRAVICE OTROK IN STARŠEV        | 18 |
| DRUGE INFORMACIJE               | 19 |

Pripravila: Urška Mlekuž Vončina,  
pomočnica ravnateljice za vrtec  
Kobarid, september 2021

## **OSNOVNI PODATKI**

Vrtec pri Osnovni šoli Simona Gregorčiča Kobarid  
Gregorčičeva ulica 18 A  
5222 Kobarid

|                                 |                      |
|---------------------------------|----------------------|
| ravnateljica                    | Melita Jakelj        |
| pomočnica ravnateljice za vrtec | Urška Mlekuž Vončina |
| telefon pomočnice ravnateljice  | 05 38 99 705         |
| telefon vzgojitelji             | 05 38 99 708         |
| Sporočanje odsotnosti otrok     | 031 670 624          |
| e-pošta                         | vrtec@os-kobarid.si  |
| spletna stran                   | www.os-kobarid.si    |
| davčna številka                 | SI51971020           |
| svetovalna služba vrtca         | 05 38 99 709         |
| tajništvo                       | 05 38 99 700         |
| računovodstvo                   | 05 38 99 702         |

### ZUNANJI ODDELKI:

|          |               |
|----------|---------------|
| BREGINJ  | 05/ 38 49 805 |
| DREŽNICA | 05/ 38 48 502 |
| SMAST    | 05/ 93 85 107 |

## **POSLOVNI ČAS VRTCA**

|          |              |
|----------|--------------|
| KOBARID  | 6.15 – 16.45 |
| BREGINJ  | 6.30 – 15.45 |
| DREŽNICA | 7.00 – 15.30 |
| SMAST    | 6.30 – 15.30 |

## **ORGANIZIRANOST ZAVODA**

Zavod upravlja in je za njegovo nemoteno delo odgovorna ravnateljica javnega zavoda Osnovne šole Simona Gregorčiča Kobarid. Pomembne odločitve potrjuje svet šole, starši pa lahko svoje predloge posredujejo preko sveta staršev.

Strokovna organa vrtca sta vzgojiteljski zbor in aktiv vzgojiteljev.

### **SVET ZAVODA**

Javni vzgojno-izobraževani zavod Osnovno šolo Simona Gregorčiča Kobarid upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

Svet zavoda odloča na svojih sejah o zadevah, za katere je pristojen v skladu z zakonom, Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Simona Gregorčiča Kobarid in drugimi predpisi.

### **SVET STARŠEV**

Svet staršev je sestavljen iz predstavnikov staršev, tako da ima vsak oddelek vrtca Kobarid svojega predstavnika. Starši predstavnike izvolijo na prvem roditeljskem sestanku.

Svet staršev vodi predsednik sveta staršev, sklicuje pa ga pomočnica ravnateljice za vrtec v dogovoru s predsednikom Sveta staršev.

### **Pristojnosti Sveta staršev so:**

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja vrtca in o letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike v Svet zavoda,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

**PREDSTAVNIKI STARŠEV ZA 2021/22:**

| <b>SKUPINA</b>          | <b>Predstavnik</b> | <b>Namestnik</b> |
|-------------------------|--------------------|------------------|
| MUCKI                   | Matevž Sovdat      | Kristjan Rijavec |
| ČEBELICE                | Martina Zgonc      | Karin Rot        |
| ŽABICE                  | Mirjam Bizjak      | Tea Vulikič      |
| SOVICE                  | Tine Benko         | Urška Ivančič    |
| METULJČKI               | Teja Kranjc        | Tea Žagar        |
| RAČKE – Breginj         | Melita Fon         | David Rozman     |
| PIKAPOLONICE – Drežnica | Anita Fon Bric     | Elena Kapitan    |
| JEŽKI – Smast           | Tina Gruntar       | Melita Pikon     |

**ZAPOSLENI V VRTCU**

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Melita Jakelj           | ravnateljica  |
| Urška Mlekuž Vončina    | pomočnica ravnateljice za vrtec                                 |
| Urška Rijavec           | svetovalna delavka  |
| Neža Uršič              | vzgojiteljica   |
| Irena Žgajnar           | vzgojiteljica predšolskih otrok – pomočnica vzg.                |
| Anica Cemič             | vzgojiteljica   |
| Bernarda Leban          | vzgojiteljica predšolskih otrok – pomočnica vzg.                |
| Blaž Volarič            | vzgojitelj  |
| Nataša Koletič          | vzgojiteljica predšolskih otrok – pomočnica vzg.                |
| Irena Melinc            | vzgojiteljica   |
| Slavica Lavretič        | vzgojiteljica predšolskih otrok – pomočnica vzg.                |
| Sara Crivellari         | vzgojiteljica predšolskih otrok – pomočnica vzg., spremljevalka |
| Tanja Pagon Miklavič    | vzgojiteljica   |
| Kristina Žagar Gašperut | vzgojiteljica predšolskih otrok – pomočnica vzg.                |

|  |  |
|--|--|
| Nina Živec   | vzgojiteljica                                    |
| Terezija Školč<br>nad. Anja Medved   | vzgojiteljica predšolskih otrok – pomočnica vzg. |
| Nina Živec   | vzgojiteljica                                    |
| Milena Sovdat  | vzgojiteljica predšolskih otrok – pomočnica vzg. |
| Andreja Koren  | vzgojiteljica                                    |
| Domen Rakušček   | vzgojitelj predšolskih otrok – pomočnik vzg.     |
| Petra Krivec   | spremljevalka, zagotavljanje sočasnosti          |
| Katja Breškon  | zagotavljanje sočasnosti                         |
| Milojka Juretič  | snažilka   |
| Martina Koren  | snažilka   |
| Mojca Humar Skočir   | računovodja                                      |
| Olga Ručna   | knjigovodja                                      |
| Brigita Berginc  | administrator                                    |
| Karmen Sivec   | tajnik VIZ                                       |
| Manica Prelec  | logopedinja                                      |
| Denis Čebokli  | hišnik   |
| Nadja Rejec  | organizator šolske prehrane                      |
| Peter Gruden, Nada Šturm,<br>Erika Skočir,<br>Tjaša Gorenjšček, Marinka<br>Lah, Biljana Bric | kuharji  |
| Julija Skočir, Majda<br>Kurinčič, Tatjana Volarič  | gospodinje na podružnicah                        |



## **SVETOVALNA SLUŽBA**

Svetovalna služba v vrtcu opravlja svoje delo v skladu s svojim delovnim načrtom, ki je del letnega delovnega načrta vrtca. Pri uresničevanju zastavljenih delovnih nalog sodeluje z otroki in njihovimi starši, strokovnimi delavci, vodstvom vrtca ter z zunanjimi institucijami.

Delo opravlja individualno ali v skupinah, z upoštevanjem strokovno etičnih načel prostovoljnosti, zaupanja in zaupnosti ter dobrobiti vseh udeležencev. Logopedinja v skladu s svojim letnim delovnim načrtom izvaja tudi logopedске preglede vseh otrok. Občasno prihaja v naš zavod tudi mobilna tiflopedagoginja za obravnavo otroka z okvaro vida.

## **ORGANIZACIJA IN VRSTE PROGRAMOV**

Vrtec je javni vzgojno izobraževalni zavod za predšolsko vzgojo, ki ga je ustanovila Občina Kobarid. Deluje v sklopu Osnovne šole Simona Gregorčiča Kobarid. Sestavljajo ga centralni vrtec in trije zunanji oddelki: Breginj, Drežnica in Smast. Centralni vrtec v Kobaridu je odprt vse delovnike v letu. Izjemoma je zaprt le, če v času šolskih počitnic ni v vrtec vključenih vsaj šest otrok. V času šolskih počitnic se skupine iz zunanjih oddelkov preselijo v centralni vrtec.

**VRSTE IN TRAJANJE PROGRAMOV:**

**dnevni program** s kosilom (6-9 ur),

**poldnevni program** brez kosila (4-6 ur) (možno je dodatno naročilo kosila po ekonomski ceni).

**STAROSTNA OBDOBJA**

**prvo starostno obdobje:** otroci od 1. do 3. leta starosti,

**drugo starostno obdobje:** otroci od 3. do 6. leta starosti.

**ODDELKI**

**homogeni oddelki:** v njih so otroci v starostnem razponu enega leta,

**heterogeni oddelki:** v njih so otroci prvega ali drugega starostnega obdobja,

**kombinirani oddelki:** v njih so vključeni otroci prvega in drugega starostnega obdobja.

## DAN V VRTCU

| Ure                  | Dnevni red   |  |
|----------------------|--|--|
|                      | <i>Prvo starostno obdobje</i>  | <i>Drugo starostno obdobje</i>   |
| <b>06:15 – 08:15</b> | Jutranje zbiranje otrok, aktivnosti po izbiri otrok in usmerjene igre  | Jutranje zbiranje otrok, aktivnosti po izbiri otrok in usmerjene igre          |
| <b>08:30 – 09:00</b> | Priprava na malico, malica   | Priprava na malico, malica   |
| <b>9.00 – 10.00</b>  | Usmerjena igra, usmerjene dejavnosti                                   | Usmerjena igra, usmerjene dejavnosti   |
| <b>10:00 – 10:15</b> | Sadna malica   | Sadna malica   |
| <b>09:15 – 11:30</b> | Usmerjena igra, usmerjene dejavnosti, načrtovani sprehodi v naravo ... | Usmerjena igra, usmerjene dejavnosti, načrtovani sprehodi, izleti v naravo ... |
| <b>11:15 – 12:00</b> | Kosilo   |  |
| <b>11:30 – 12:00</b> | Popoldanski počitek  | Kosilo   |

|                      |  |   |
|----------------------|--|---|
| <b>12:30 - 14:00</b> |  | Popoldanski počitek   |
| <b>14:00 - 16:00</b> | Usmerjene igre, načrtovane dejavnosti, igre po želji otrok, oddaja otrok v oddelek, ki je odprt do 16.00 | Usmerjene igre, načrtovane dejavnosti, igre po želji otrok, oddajanje otrok |

## **PROGRAM**

Kurikulum za vrtce je vsebinski dokument, ki spoštuje tradicijo slovenskih vrtcev, hkrati pa z novejšimi teoretskimi pogledi na zgodnje otroštvo in iz njih izpeljanimi drugačnimi rešitvami in pristopi dopolnjuje dosedanje delo v vrtcu.

Vzgojno delo poteka preko spontanin in vodenih dejavnosti. Osnova vsem dejavnostim je igra. Igra je za otroke najbolj naraven način učenja, odkrivanja sveta in svojega mesta v njem.

## **CILJI**

- bolj uravnotežena ponudba na vseh področjih predšolske vzgoje v vrtcih, ki hkrati omogoča poglobljenost na določenih področjih,
- oblikovanje pogojev za večje izražanje in ozaveščanje skupinskih razlik (nediskriminiranost glede na spol, socialno in kulturno poreklo, svetovni nazor itd.),
- večje omogočanje individualnosti, drugačnosti in izbire v nasprotju s skupinsko rutino,
- večje upoštevanje in spoštovanje zasebnosti in intimnosti otrok,
- bolj odprt in fleksibilen kurikulum v različnih programih za predšolske otroke,

- pestrejša in raznovrstnejša ponudba na vseh področjih dejavnosti predšolske vzgoje v vrtcih,
- dvig kakovosti medsebojnih interakcij med otroki ter med otroki in odraslimi v vrtcu,
- rekonceptualizacija in reorganizacija časa, prostora in opreme v vrtcu,
- večja avtonomnost in strokovna odgovornost vrtcev in njihovih strokovnih delavcev,
- povečanje vloge kritičnega vrednotenja pri načrtovanju življenja in dela v vrtcu,
- Izboljšanje informiranja in sodelovanja s starši.

## OBOGATITVENI PROGRAM

Programi zajemajo dejavnosti, prireditve in aktivnosti, ki se odvijajo v času poslovanja vrtca ali v popoldanskem času. O sami vsebini in poteku posameznih aktivnosti se strokovni delavci vrtca sprti dogovarjajo s starši. Izvajajo jih vzgojitelji in zunanji sodelavci.

V letošnjem letu bomo ponudili naslednje obogatitvene programe:

- praznovanje rojstnih dni otrok,
- sodelovanje s šolsko, mestno in potujočo knjižnico,
- tek »Začni mlad, tekmuji pošteno« (v okviru Dneva slovenskega športa, 23. 9. 2021),
- ogled lutkovne predstave od Tednu otroka 4 – 10. oktober 2021,
- ogled lutkovne predstave- spomladi,
- Tradicionalni slovenski zajtrk,
- pustno rajanje in sprevod,
- pevski zbor in nastopi pevskega zbora,
- »Veseli december« -pohod z lučkami s starši,
- pomladni mesec-igre v naravi s starši,
- izlet Kekčeva dežela za predšolske otroke,
- zaključek vrtca,
- zaključni izleti po skupinah.

\*Vse dejavnosti se bodo odvijale glede na trenutno stanje v zvezi s COVID-19.

## DODATNI PROGRAM

Dodatni programi se izvajajo v dopoldanskem času, če ne posegajo v načrtovani program vzgojiteljice, sicer se izvajajo v popoldanskem času. Starši lahko vsebine programov predlagajo in izberejo glede na potrebe in želje otrok. Izvajajo jih vzgojiteljice in zunanji sodelavci. Predvideni ponujeni dodatni programi letošnjega leta so:

pevski zbor,  
letovanje najstarejših predolskih otrok,  
cici nogomet,  
Ciciban planinec  
izleti v naravo (Drežnica, Smast),  
naša mala knjižnica (Smast),  
ogled lutkovnih in gledaliških predstav- jeseni in spomladi

## CELOLETNI PROJEKTI

- **projekt Zdravje v vrtcu** (tema je »Krepim (oblikujem) sebe in svojo skupnost«)
- **sodelovanje z gasilci,**
- **sodelovanje s policijo in redarstvom,**
- **Cici vesela šola,**
- **predšolska bralna značka** (prebiranje knjig v sodelovanju s starši),
- **zobozdravstvena vzgoja in preventiva** (obisk strokovnega delavca in skrb za zdrave zobe),
- **Mali sonček** (športni program Športne zveze Slovenije),
- **sodelovanje z zdravstvenim domom** (okraševanje čakalnice na otroškem oddelku zdr. doma Kobarid),
- **sodelovanje s trgovino v Breginju** (okrasitev z izdelki otrok)

- sodelovanje z muzejem Mazora v Breginju
- sodelovanje na različnih natečajih

## SKUPINE

### CENTRALNI VRTEC KOBARID KOBARID

|                                 |                   |   |
|---------------------------------|-------------------|---|
| 1. jaslična skupina<br>MUCKI    | starost: 1-2 leti | Neža Uršič<br>Irena Žgajnar                     |
| 2. jaslična skupina<br>ČEBELICE | starost: 1-3 leta | Ani Cemič<br>Bernarda Leban                     |
| 3. skupina<br>ŽABICE            | starost: 3-4 leta | Blaž Volarič<br>Nataša Koletič                  |
| 4. skupina<br>SOVICE            | starost: 4-5 let  | Irena Melinc<br>Slavica Lavretič                |
| 5. skupina<br>METULJČKI         | starost: 5-6 let  | Tanja Pagon Miklavič<br>Kristina Žagar Gašperut |

### ZUNANJI ODDELEK BREGINJ

|                     |                  |   |
|---------------------|------------------|---|
| skupina<br>GOSENICE | starost: 2-6 let | Nina Živec<br>Terezija Školč, nad. Anja<br>Medved |
|---------------------|------------------|---|

### ZUNANJI ODDELEK DREŽNICA

|                         |                  |                                 |
|-------------------------|------------------|---------------------------------|
| skupina<br>PIKAPOLONICE | starost: 1-6 let | Andreja Koren<br>Domen Rakušček |
|-------------------------|------------------|---------------------------------|

### ZUNANJI ODDELEK SMAST

|                   |                  |                              |
|-------------------|------------------|------------------------------|
| skupina<br>ROŽICE | starost: 2-6 let | Nives Rosič<br>Milena Sovdat |
|-------------------|------------------|------------------------------|

## **VPIS V VRTEC**

Vpis v vrtec poteka **v mesecu marcu** v obliki **javnega poziva za vpis novincev**.

Javni poziv je objavljen na oglasnih deskah vrtca, spletni strani vrtca in spletni strani Občine Kobarid.

Če je prijavljenih več otrok, kot je prostih mest, poteka vključevanje v vrtec po prednostnem vrstnem redu, ki ga določi komisija.

Vpisovanje in vključevanje v oddelke poteka tudi med šolskim letom, če so še prosta mesta v skupinah.

Pred vključitvijo v vrtec mora otrok opraviti pregled pri pediatru. Zdravniško potrdilo predložite vzgojiteljici ob sprejemu otroka v oddelek.

## **UVAJANJE NOVINCEV**

Prvo tesnejše sodelovanje staršev in vzgojiteljev je potrebno pri uvajanju otroka v vrtec. Otrok ima pravico in potrebo po postopnem uvajanju v vrtec, pri tem staršem pomagamo z nasveti. Uvajanje otrok v vrtec poteka tri dni pred vključitvijo v vrtec od 9.30 do 11.00.

Priporočila staršem:

- za uvajanje si vzemite čas, tako boste bolj mirni in se boste otroku lažje posvetili,
- vaš otrok bo nekaj časa občutljivejši, zato bo potreboval več vaše pozornosti, potrpežljivosti in nežnosti,
- omogočite mu, da prinese v vrtec ljubkovalno igračo ali predmet, s katerim se bo potolažil,
- spodbujajte ga, da govori o vrtcu ali izrazi morebitne stiske tudi s pomočjo igre in risbe,
- držite svoje obljube ter imejte stalen ritem prihodov in odhodov, saj to daje otroku občutek varnosti in zaupanja,
- priporočamo vam, da vse druge spremembe, ki bi lahko otroka dodatno obremenile, načrtujete za kasneje, ko se bo privadil na vrtec,
- otrok naj doživi, da se starši sproščeno in naklonjeno pogovarjate z osebjem vrtca.

## **REZERVACIJA**

Rezervacija mesta pomeni možnost, da starši napovejo in uveljavljajo daljšo neprekinjeno odsotnosti otroka, ne da bi otroka izpisali iz vrtca, za največ dva meseca v šolskem letu. Za ta čas plačujejo nižjo ceno vrtca od običajne, razliko krije Občina Kobarid.

Na podlagi 27. člena Pravilnika o sprejemu otrok v enote vrtca pri OŠ Simona Gregorčiča Kobarid lahko starši otrok, za katere je občina po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa vrtca, uveljavljajo rezervacijo v naslednjih primerih:

- rezervacijo lahko starši uveljavljajo za neprekinjeno odsotnost, ki traja najmanj 30 koledarskih dni in največ dva meseca, in sicer enkrat v šolskem letu; starši morajo rezervacijo napovedati pisno najpozneje teden dni pred prvim dnevom otrokove odsotnosti iz vrtca na obrazcu, ki je dostopen na upravi zavoda in na spletni strani vrtca;
- zaradi zdravstvenih razlogov, če je otrok zaradi bolezni ali poškodbe odsoten neprekinjeno 30 ali več koledarskih dni; rezervacija se v navedenem primeru upošteva samo s predloženim zdravniškim potrdilom; rezervacijo lahko starši uveljavljajo ob začetku odsotnosti zaradi zdravstvenih razlogov, med odsotnostjo zaradi zdravstvenih razlogov ali najpozneje v 7 dneh po ponovnem prihodu otroka v vrtec; starši uveljavljajo rezervacijo za odsotnost zaradi zdravstvenih razlogov na obrazcu, ki je dostopen na upravi zavoda in na spletni strani vrtca.

## **IZPIS**

Izpis iz vrtca je možen kadarkoli v šolskem letu po predhodni pisni najavi 15 dni pred izpisom na predpisanem obrazcu, dostopnem na spletnih straneh vrtca oz. v vrtcu.



Izpisani otrok nima prednosti pri morebitnem ponovnem sprejemu v vrtec, kar pomeni, da mu mesto v vrtcu ni avtomatično zagotovljeno, temveč se vloga ponovno točkuje in uvrsti na čakalno listo, če v vrtcu ni dovolj prostih mest.

## **SODELOVANJE S STARŠI**

Povezovanje s starši in izmenjava informacij o otrokovih dosežkih je ključnega pomena za otrokov vsestranski razvoj, zato se v vrtcu poslužujemo različnih oblik sodelovanja:

- roditeljski sestanki,
- govorilne ure,
- individualni pogovori,
- predavanja in drugo,
- sodelovanje staršev pri obogatitvenih programih (delavnice, priložnostna praznovanja), obiski staršev v skupinah – predstavitev poklica.

Starše obveščamo z obvestili v otrokovem predalu, z obvestili na oglasnih deskah, splošne informacije so dostopne na spletnih straneh vrtca.

## **KOLENDAR GOVORILNIH UR**

Govorilne ure potekajo vsak prvi torek v mesecu med 16. in 17.30 uro (razen če se z vzgojiteljem dogovorite drugače), razen v mesecu septembru, januarju in juniju. Za lažje načrtovanje objavljamo predvidene datume govorilnih ur:

|                  |               |
|------------------|---------------|
| 5. oktober 2021  | 1. marec 2022 |
| 2. november 2021 | 5. april 2022 |
| 7. december 2021 | 3. maj 2022   |
| 1. februar 2022  |               |

Z vzgojitelji se lahko dogovorite za govorilne ure tudi izven teh terminov ali v dopoldanskem času. Na spletni strani vrtca je dostopen seznam z elektronskimi naslovi vzgojiteljev.

## **PRAVICE OTROK IN STARŠEV**

Vrtec je institucija, ki mora skrbeti za uresničevanje temeljnih otrokovih pravic. Otrokove pravice zastopajo starši oz. njihovi zastopniki.

### **OTROCI IMAJO PRAVICO**

- do enakih možnosti z upoštevanjem razlik,
- da jim država zagotavlja možnosti za optimalen razvoj, ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost, telesno in duševno konstitucijo,
- do izbire drugačnosti, ki jo mora omogočiti organizacija življenja in dela v vrtcu,
- do vzgoje za strpnost, solidarnost in odgovornost,
- do postopnega razvijanja kritičnega duha, osebnih odločitev in avtonomne presoje.

### **STARŠI IMAJO PRAVICO**

- do vpogleda v program za predšolske otroke (Kurikulum),
- do obveščenosti o življenju in delu vrtca,
- do zaščite zasebnosti s poudarkom na varstvu osebnih podatkov,
- do sodelovanja pri načrtovanju in organiziranju življenja in dela v vrtcu in skupini,
- po potrebi in v dogovoru z vzgojiteljico prisostvovati vzgojno-varstvenemu procesu,
- ob vstopu otroka v vrtec je staršem omogočeno postopno uvajanje otroka tako, da smejo biti z njim v skupini.

### **DOLŽNOSTI STARŠEV DO VRTCA**

- Upoštevanje poslovnega časa vrtca.
- Za varen prihod in odhod otrok v vrtec so odgovorni starši. Otroka morajo spremljati starši ali pooblaščen osebja do vstopa v igralnico.
- Ob sprejemu otroka v vrtec so starši dolžni obvestiti vzgojiteljico o otrokovih zdravstvenih in drugih posebnostih.
- Starši so dolžni priti po otroka, ki zboli v vrtcu, v najkrajšem možnem času. V primeru nalezljivih bolezni morajo starši obvestiti osebje v vrtcu.
- Redno plačevanje programov, v katere je otrok vključen.
- S cenami storitev se lahko seznanite na spletni strani in oglasni deski vrtca. Ob morebitnih nejasnostih pokličite računovodstvo šole.
- Starši so dolžni izpolnjevati anketni list za obiskovanje vrtca v času šolskih počitnic in ga v določenem roku vrniti v vrtec zaradi načrtovanja prehrane, števila zaposlenih ipd.
- Ob morebitnih problemih, nejasnostih, določenih vprašanjih, ki zadevajo otroka ali življenje in delo v vrtcu, se starši posvetujte z vzgojiteljico ali preko članov sveta staršev s pomočnico ravnateljice za vrtec.
- Zaradi dosegljivosti staršev prosimo, da sproti javljate spremembe telefonskih števil doma in v službi.

## **DRUGE INFORMACIJE**

### **ZDRAVJE OTROK V VRTCU**

V vrtec sprejemamo zdrave otroke. Otrok, ki ni popolnoma zdrav, se v vrtcu ne počuti dobro, še bolj pomembno pa je, da preprečimo širjenje okužb med otroki. Otroci so v predšolskem obdobju, še posebej v prvem starostnem obdobju (v jaslih), zelo občutljivi in se hitro okužijo.

Ne pripeljite otroka v vrtec, če:

- je imel v zadnjih 48 urah povišano telesno temperaturo ali drisko (je dvakrat ali večkrat dnevno odvajal tekoče blato) ali je bruhal,

- ima izpuščaj z ali brez vročine (razen neinfekcijskih izpuščajev kot po pikih insektov, alergiji),
- ima uši ali garje.

Pri drugih nalezljivih boleznih upoštevajte navodila zdravnika. Če je otrok odsoten zaradi nalezljive bolezni, o tem obvestite vrtec.

(Vir: Preprečujmo širjenje nalezljivih bolezni : priporočila za starše [Zloženka] / Jana Svetičič Marinko, Tjaša Jerman, Nives Letnar Žbogar. Ljubljana : Nacionalni inštitut za javno zdravje, 2014)

Če je otrok zaradi bolezni ali poškodbe odsoten iz vrtca neprekinjeno 30 koledarskih dni ali več, lahko starši z zdravniškim potrdilom uveljavljate t. i. zdravstveno rezervacijo in plačate nižjo ceno. Rezervacijo uveljavite na obrazcu vrtca najpozneje 7 dni po prihodu otroka v vrtec.

## PREHRANA V VRTCU

Otroci preživijo v vrtcu veliko svojega aktivnega časa, zato je zelo pomembno, da njihovo prehrano skrbno načrtujemo. Pomembno je, da otroci v tem obdobju oblikujejo ustrezne prehranske navade, da osvojijo čim več prehranskega znanja in ustvarijo pozitiven odnos do zdravega načina prehranjevanja, kar je pomembno za kasnejša življenjska obdobja.

Zavedamo se, da z zdravo prehrano zmanjšujemo dejavnike tveganja za bolezni, ki se začenjajo v otroštvu in lahko resno ogrožajo življenje v odrasli dobi. Zato so naša prizadevanja usmerjena v zagotovitev zdrave, varne, uravnotežene, varovalne in pestre prehrane.

Na osnovi veljavnega zdravniškega potrdila pripravljamo tudi dietne obroke.

Prehrana v vrtcu temelji na dokumentu Smernice zdravega prehranjevanja v vzgojno izobraževalnih ustanovah, ki jih je leta 2005 izdalo Ministrstvo za zdravje.

Kakovost in varnost živil zagotavljamo z vzpostavljenim preventivnim sistemom HACCP.

### **Pri načrtovanju prehrane upoštevamo naslednja načela:**

- otrokom ponujamo kruh iz polnovrednih vrst moke (pirin, ovsen, ajdov, ržen, polnozrnat ...), kruhu iz bele moke se izogibamo;
- v jedilnike pogosto vključujemo tudi druge izdelke iz polnovrednih žit (testenine, kus kus, riž, keksi, grisini, prepečenec ...);
- otroci so vsak dan deležni dopoldanske sadne malice, sadje pa je večkrat tedensko tudi sestavni del popoldanske malice;
- otrokom ponujamo veliko zelenjave. Ta je vsakodnevno sestavni del kosila, nekajkrat tedensko pa otrokom svežo zelenjavo ponudimo tudi kot dodatek k dopoldanski malici;
- stremimo k izbiri sezonskih vrst sadja in zelenjave;
- v jedilnike pogosto vključujemo tudi oreščke in semena;
- za dopoldanske malice otrokom redno pripravljamo domače namaze, ki so veliko bolj zdrav nadomestek industrijskim različicam;
- prednost dajemo lokalnim živilom (mleko in mlečni izdelki, med, marmelade, moka, zdrob, kosmiči, sokovi, sadje in zelenjava);
- živila nabavljamo sproti, da so čim bolj sveža;
- vsakodnevno v prehrano vključujemo mleko in mlečne izdelke; enkrat tedensko otrokom za dopoldansko malico ponudimo mlečno jed;
- v prehrano otrok vključujemo tudi stročnice (grah, fižol, leča, čičerika) in žitne kaše (pira, prosena kaša, ajdova kaša,);
- pri pripravi obrokov ne uporabljamo nobenih umetnih dodatkov za izboljšanje okusa temveč samo naravne začimbe;
- izogibamo se sladkim pekovskim izdelkom; peciva, ki so sestavni del kosila pripravljamo v šolski kuhinji;
- pri pripravi jedi uporabljamo zdrave načine toplotne obdelave (dušenje, kuhanje, peka v parno konvekcijski peči namesto cvrtja);
- omejujemo količino soli in sladkorja v prehrani;
- uporabljamo kvalitetne maščobe (maslo, 100% sončnično, repično in olivno olje), margarine ne uporabljamo;
- občasno vključujemo v jedilnik ekološko pridelana živila;

- kot sestavni del obrokov ponujamo zdrave sokove, ki so brez dodanega sladkorja in s 100% sadnim deležem;
- za žejo imajo otroci preko celega dne na razpolago nesladkan čaj oziroma vodo.

## ODJAVA OBROKOV V CENTRALNEM VRTCU KOBARID

Strošek neporabljenih živil za vsak dan otrokove odsotnosti se od mesečnega obračuna storitev vrtca odšteje, če otrok ni prisoten v vrtcu.

Prosimo, da prisotnost informativno javljate (lahko za več dni skuaaj):

- osebno vzgojiteljem,
- pokličete na telefonsko številko **05/38 99 708** ali **031 670 624**,
- pošljete SMS na telefonsko številko **031 670 624**.

## DIETNA PREHRANA

Če ima vaš otrok **zdravniško predpisano dieto**, o tem obvestite vodjo prehrane in vzgojiteljico. Tako boste olajšali težave in mu zagotovili ustrezna živila. Na dietno prehrano otroka naročite s predpisanim obrazcem, ki je dostopen na spletnih straneh vrtca.

## PRAZNOVANJA V VRTCU

Na sejah sveta staršev je bil večkrat izpostavljen problem praznovanj rojstnih dni v vrtcu. Želja večine staršev je, da se upošteva dogovor z vzgojitelji, da se v vrtcu rojstni dan praznuje tako, da starši glede na starost otrok prinesejo piškote ali slane prigrizke in sok v originalnih

embalažah z deklaracijo (alergeni!), strokovni delavci vrtca pa bodo poskrbeli za primerno slavlje. Drugačne pogostitve, obdarovanja ipd. so nezaželeni, ker vodijo v nesmiselno tekmovanje in primerjanje med otroki.

## OBLAČILA

Obleka vašega otroka v vrtcu naj bo predvsem praktična. Otroku naj omogoča nemoteno gibanje pa tudi, da se lahko umaže brez škode. Rezervno obleko poiščemo v nahrbtniku vašega otroka. Prosimo, da skrbite, da so vsa rezervna oblačila vedno na voljo, pri čemer upoštevajte tudi menjave letnih časov.

*Želimo, da bi se otroci v vrtcu dobro počutili, zato bomo poskrbeli za raznovrstna doživetja, skozi katera se bodo otroci razvijali, spoznavali svet okrog sebe, pridobivali spretnosti in koristne navade, predvsem pa se družili z vrstniki in uživali v brezskrbnem otroštvu.*